【社名　(株)ワールドビジネスサポート】

http://www.world-business-support.co.jp/

所在地	【本社】神戸市中央区港島中町 6 丁目 8 番 1 【東京】東京都港区北青山 3-5-10
設立	（西暦）2004 年　4 月　1 日 （特例子会社認可日：2004 年 5 月 13 日）
会社紹介 主な 事業内容	グループ内バックオフィス業務/WEB・EC 業務の代行・支援 物流業務の代行・支援/カスタマーサービスの代行・支援 経理･給与関連の業務代行/購買コスト削減コンサルティング 社内清掃業務/喫茶事業の運営

従業員数
障害者数
（単位：人）

令和 8 年 6 月 1 日
現在

障害種別			障害者計	従業員計
身体	知的	精神		
23	81	19	123	333

障害者の担当する業務内容

事務業務　各種入力業務（伝票、請求書、品質試験書、他）
経理業務（売上処理、売掛金管理、ファイリング等）
物流支援業務（ダンボールの組立、商品ピッキング、梱包、商品仕分け、検品）
庶務業務（郵便物の仕分け、配達、梱包・封入、発送等）
清掃業務（自社ビル及びグループ会社ビルの共有スペースの清掃）
食堂支援業務（食材下処理、食器準備・洗浄、盛り付け、配膳等）
喫茶運営業務（ドリンク・クッキー・パン・お弁当等の製造、販売、接客）

障害者雇用の取り組み・合理的配慮など

ワールド神戸本社ビルをはじめ、親会社でありますワールドの各拠点ビルにおいて、一般事務業務をはじめ、さまざまな業務を行なっています。障がいのある方、ない方が同じチームで目標を共有し、一緒になって成果に繋げる組織運営を行なっているのも弊社の大きな特徴のひとつです。
障がい者が事業活動を通じて価値貢献し、イキイキと働き続け「障がい者雇用」と「グループ貢献(事業貢献)」がガッチリ噛み合っている会社を目指しています。

見学の可否

㊀・否

実施時期（　通年　）
申込方法・連絡先（　070-1290-9769・人事定着課 定着支援チーム　平田　）

働く姿や社内の様子・これから働く人へのメッセージなど（写真・文章など自由に使用してください）

庶務業務

清掃業務

喫茶運営業務

物流支援業務

事務業務